



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

«06» сентября 20 22г.

№ 529-ПП

О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года № 469-пп

В связи с организационно-штатными изменениями в органах исполнительной власти Белгородской области и в целях оптимизации процесса получения мер социальной поддержки многодетными семьями Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года № 469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области»:

- в пункте 5 постановления слово «департаменту» заменить словом «министерству»;

- дополнить постановление пунктом 6 следующего содержания:

«6. Утвердить Порядок расходования средств областного бюджета на обеспечение льготным питанием детей из многодетных семей, обучающихся в федеральных государственных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Белгородской области, подведомственных федеральным органам исполнительной власти (прилагается).»;

- утвердить в пункте 6 постановления Порядок расходования средств областного бюджета на обеспечение льготным питанием детей из многодетных семей, обучающихся в федеральных государственных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Белгородской области, подведомственных федеральным органам исполнительной власти (прилагается);

- пункты 6 – 12 постановления считать пунктами 7 – 13 соответственно;

- в третьем абзаце пункта 7 постановления слово «департамента» заменить словом «министерства», слово «департаменту» заменить словом «министерству»;

- в пункте 8 постановления слова «управление социальной защиты населения Белгородской области (Батанова Е.П.)» заменить словами

«министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области (Батанова Е.П.)»;

- во втором абзаце пункта 9 постановления слова «управление социальной защиты населения Белгородской области (Батанова Е.П.)» заменить словами «министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области (Батанова Е.П.)»;

- в третьем абзаце пункта 9 постановления слова «департамент образования Белгородской области (Тишина Е.Г.)» заменить словами «министерство образования Белгородской области (Милёхин А.В.)»;

- в пункте 10 постановления слово «Департаменту» заменить словом «Министерству»;

- первый абзац пункта 12 постановления изложить в следующей редакции:

«12. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Белгородской области – министра образования Белгородской области Милёхина А.В.»;

- в Порядок предоставления субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на компенсацию расходов многодетных семей на проезд детей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области, к месту учебы и обратно (далее – Порядок 1), утвержденный в пункте 1 названного постановления:

- во втором абзаце пункта 5 Порядка 1 слово «жительства» заменить словами «постоянного (временного) проживания», далее по тексту;

- шестой абзац пункта 5 Порядка 1 изложить в следующей редакции:

«г) документы, подтверждающие постоянное (временное) проживание каждого члена многодетной семьи;»;

- в одиннадцатом абзаце пункта 5 Порядка 1 слово «жительства» заменить словами «постоянного (временного) проживания», далее по тексту;

- в подпункте «в» пункта 8 Порядка 1 слово «жительства» заменить словами «постоянного (временного) проживания», далее по тексту;

- в пункте 14 Порядка 1 слова «(от места жительства к месту учебы и от места учебы к месту жительства)» заменить словами «(от места постоянного (временного) проживания к месту учебы и от места учебы к месту постоянного (временного) проживания)»;

- в пункте 21 Порядка 1 слово «жительства» заменить словами «постоянного (временного) проживания», далее по тексту;

- в пунктах 15, 16, 17, 23, 25, 26, 29 Порядка 1 слова «управление социальной защиты населения Белгородской области», «Управление социальной защиты населения Белгородской области» в соответствующих падежах заменить соответственно словами «министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области», «Министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области» в соответствующих падежах;

- в пунктах 16, 17, 26, 27 Порядка 1 слова «Департамент», «департамент» в соответствующих падежах заменить соответственно словами «Министерство», «министерство» в соответствующих падежах;

- в Порядок предоставления субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на компенсацию расходов многодетных семей на приобретение школьной формы детям, учащимся первых классов общеобразовательных организаций Белгородской области (далее – Порядок 2), утвержденный в пункте 2 названного постановления:

- во втором абзаце пункта 5 Порядка 2 слово «жительства» заменить словами «постоянного (временного) проживания», далее по тексту;

- шестой абзац пункта 5 Порядка 2 изложить в следующей редакции:

«г) документы, подтверждающие постоянное (временное) проживание каждого члена многодетной семьи;»;

- в одиннадцатом абзаце пункта 5 Порядка 2 слово «жительства» заменить словами «постоянного (временного) проживания», далее по тексту;

- в подпункте «г» пункта 8 Порядка 2 слово «жительства» заменить словами «постоянного (временного) проживания», далее по тексту;

- в пунктах 13, 14, 15, 18, 19, 22, 23 Порядка 2 слова «управление социальной защиты населения Белгородской области», «Управление социальной защиты населения Белгородской области» в соответствующих падежах заменить соответственно словами «министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области», «Министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области» в соответствующих падежах;

- в пунктах 14, 15, 19, 20 Порядка 2 слова «департамент», «Департамент» в соответствующих падежах заменить соответственно словами «министерство», «Министерство» в соответствующих падежах;

- в Порядок предоставления субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на обеспечение льготным питанием детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области (далее – Порядок 3), утвержденный в пункте 3 названного постановления:

- во втором абзаце пункта 5 Порядка 3 слово «жительства» заменить словами «постоянного (временного) проживания», далее по тексту;

- шестой абзац пункта 5 Порядка 3 изложить в следующей редакции:

«г) документы, подтверждающие постоянное (временное) проживание каждого члена многодетной семьи;»;

- в пунктах 15, 16, 17, 21, 28, 29, 32 Порядка 3 слова «управление социальной защиты населения Белгородской области», «Управление социальной защиты населения Белгородской области» в соответствующих падежах заменить соответственно словами «министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области», «Министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области» в соответствующих падежах;

- в пунктах 16, 17, 29, 30 Порядка 3 слова «департамент», «Департамент» в соответствующих падежах заменить соответственно словами «министерство», «Министерство» в соответствующих падежах;

- в Порядок выдачи удостоверения многодетной семьи (далее – Порядок 4), утвержденный в пункте 4 названного постановления:

- в четвертом абзаце пункта 3 Порядка 4 слово «жительства» заменить словами «постоянного (временного) проживания», далее по тексту;
- в пункте 4 Порядка 4 слово «жительства» заменить словами «постоянного (временного) проживания»;
- во втором и третьем абзацах пункта 6 Порядка 4 слово «жительства» заменить словами «постоянного (временного) проживания», далее по тексту;
- второй абзац пункта 16 Порядка 4 исключить;
- в третьем абзаце пункта 21 Порядка 4 слово «жительства» заменить словами «постоянного (временного) проживания»;
- в четвертом абзаце пункта 22 Порядка 4 слово «жительства» заменить словами «постоянного (временного) проживания»;
- в пункте 27 Порядка 4 слово «жительства» заменить словами «постоянного (временного) проживания», далее по тексту;
- в Порядок расходования средств областного бюджета на обеспечение льготным питанием детей из многодетных семей, обучающихся в государственных общеобразовательных организациях, подведомственных департаменту образования Белгородской области (далее – Порядок 5), утвержденный в пункте 5 названного постановления:
 - в заголовке к тексту Порядка 5 слово «департаменту» заменить словом «министерству»;
 - во втором и шестом абзацах пункта 4 Порядка 5 слово «жительства» заменить словами «постоянного (временного) проживания», далее по тексту;
 - в пункте 18 Порядка 5 слова «управление социальной защиты населения Белгородской области» в соответствующих падежах заменить словами «министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области» в соответствующих падежах;
 - в пунктах 1, 11, 12, 13, 14, 15, 18, 23, 24, 26 Порядка 5 слова «департамент», «Департамент» в соответствующих падежах заменить соответственно словами «министерство», «Министерство» в соответствующих падежах.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Белгородской области – министра образования Белгородской области Милёхина А.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Белгородской области**



В.В. Гладков

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Белгородской области
от «06» сентября 2022 г.
№529-ПП

Порядок
расходования средств областного бюджета
на обеспечение льготным питанием детей
из многодетных семей, обучающихся в федеральных
государственных общеобразовательных организациях,
расположенных на территории Белгородской области,
подведомственных федеральным
органам исполнительной власти

1. Порядок расходования средств областного бюджета на обеспечение льготным питанием детей из многодетных семей, обучающихся в федеральных государственных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Белгородской области, подведомственных федеральным органам исполнительной власти (далее – Порядок), определяет механизм расходования и учета средств из областного бюджета на обеспечение льготным питанием детей из многодетных семей, обучающихся в федеральных государственных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Белгородской области, подведомственных федеральным органам исполнительной власти.

Источником финансирования расходов, направляемых на обеспечение льготным питанием детей из многодетных семей, обучающихся в федеральных государственных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Белгородской области, подведомственных федеральным органам исполнительной власти (далее – государственная общеобразовательная организация), является бюджет Белгородской области.

2. Для целей Порядка многодетной признается семья, состоящая из двух родителей, находящихся в зарегистрированном браке, либо одного из родителей, являющихся гражданами Российской Федерации, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет, а также достигших 18 лет и обучающихся в образовательных организациях среднего общего, среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения в возрасте до 23 лет (далее – многодетная семья).

При определении состава многодетной семьи не учитываются:

- а) пасынки и падчерицы;
- б) дети, находящиеся на полном государственном обеспечении;

в) дети, признанные в установленном законодательством порядке полностью дееспособными;

г) дети, отбывающие наказание в местах лишения свободы по приговору суда, вступившему в законную силу;

д) дети, вступившие в брак.

3. Дети из многодетных семей, обучающиеся в государственных общеобразовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы (далее – обучающиеся), имеют право на обеспечение льготным питанием за счет средств областного бюджета на период учебного года (далее – льготное питание).

Льготное питание обучающемуся предоставляется исходя из норматива расходов на питание, определенного Социальным кодексом Белгородской области.

Родителям обучающихся из многодетных семей, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением, не посещающих занятия по уважительной причине в силу сложившихся объективных обстоятельств, подтвержденных документально, и получающих образование дистанционно, осуществляется компенсация стоимости питания на весь период указанного обучения в соответствии с нормативом расходов на питание, определенным Социальным кодексом Белгородской области.

4. Льготное питание обучающемуся назначается на основании письменного заявления одного из родителей (далее – заявитель).

Заявление на обеспечение льготным питанием по форме согласно приложению № 1 к Порядку подается заявителем, с которым проживает ребенок, в орган социальной защиты населения по месту расположения государственной общеобразовательной организации, не позднее 20 августа текущего года или с момента возникновения права на обеспечение льготным питанием с приложением следующих документов:

а) паспорт гражданина Российской Федерации родителей и детей, достигших возраста 14 лет, являющихся членами многодетной семьи;

б) свидетельство о рождении каждого из детей (с отметкой о наличии гражданства Российской Федерации или копией вкладыша о гражданстве Российской Федерации);

в) свидетельство о заключении брака (при его наличии);

г) документы, подтверждающие постоянное (временное) проживание на территории Белгородской области каждого члена многодетной семьи;

д) справка об обучении ребенка (детей), достигшего (-ших) 18 лет, обучающегося (обучающихся) в государственной общеобразовательной организации по очной форме обучения, до достижения им (ими) возраста 23 лет.

Льготное питание обучающемуся может быть назначено на основании письменного заявления одного из родителей обучающегося и при предъявлении удостоверения многодетной семьи.

Документы, необходимые для обеспечения льготным питанием, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для обеспечения льготным питанием, возлагается на заявителя.

Документы, предусмотренные пунктом 4 Порядка, могут представляться в орган социальной защиты населения в письменном виде лично или почтовым отправлением, либо в виде электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». При этом днем обращения за обеспечением льготным питанием считается дата получения документов органом социальной защиты населения. Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на заявителе.

Должностные лица органа социальной защиты населения, имеющие в соответствии с должностными регламентами (инструкциями) доступ к персональным данным, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за распространение и (или) незаконное использование конфиденциальной информации, ставшей им известной в связи с решением вопроса о назначении данной меры социальной поддержки.

5. Заявление на обеспечение льготным питанием регистрируется специалистом органа социальной защиты населения в журнале регистрации заявлений и решений по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

6. Прием заявления и необходимых документов подтверждается выдачей расписки заявителю специалистом органа социальной защиты населения.

7. Решение об отказе в обеспечении льготным питанием принимается в следующих случаях:

- а) несоответствие семьи критериям признания многодетной;
- б) недостоверность представляемых сведений.

8. Решение об отказе или об обеспечении льготным питанием с первого учебного дня до последнего учебного дня учебного года принимается органом социальной защиты населения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации необходимых документов, указанных в пункте 4 Порядка, и оформляется в виде приказа согласно приложению № 3 к Порядку.

О принятом решении заявителю в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его принятия направляется письменное уведомление.

9. Орган социальной защиты населения на основании представленных документов, указанных в пункте 4 Порядка, формирует выплатное дело на каждого получателя, либо приобщает вновь поступившие документы к ранее сформированному выплатному делу получателя.

Выплатное дело хранится в органе социальной защиты населения по месту назначения льготного питания не менее 5 (пяти) лет после прекращения его предоставления.

10. О решении по обеспечению льготным питанием орган социальной защиты населения в течение 3 (трех) рабочих дней информирует государственную общеобразовательную организацию по месту обучения ребенка.

11. Перечисление денежных средств организатору общественного питания, обеспечивающему питание в государственной общеобразовательной организации, или поставщику за продукты питания, осуществляют родители.

12. Государственная общеобразовательная организация до 5 числа текущего месяца представляет в орган социальной защиты населения реестр понесенных родителями затрат на питание за прошедший месяц на основании фактически полученного обучающимися льготного питания на электронном и бумажном носителях.

Реестр должен содержать следующие сведения:

а) фамилию, имя, отчество обучающегося;

б) номер класса;

в) общую сумму денежных средств, израсходованных на обеспечение льготного питания обучающихся.

Реестр на финансирование льготного питания обучающихся должен быть подписан руководителем государственной общеобразовательной организации и скреплен печатью организации.

13. Орган социальной защиты населения после поступления от государственной общеобразовательной организации реестра обучающихся до 15 числа текущего месяца направляет бюджетную заявку на финансирование льготного питания обучающихся за прошедший месяц в установленном порядке в министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области.

14. Министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области на основании бюджетной заявки, представленной органом социальной защиты населения, формирует сводную бюджетную заявку и направляет ее в министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области в электронном виде и на бумажном носителе в срок до 28 числа текущего месяца.

15. Министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области после получения сводной бюджетной заявки в электронном виде и на бумажном носителе от министерства социальной защиты населения и труда Белгородской области в срок до 5 числа следующего месяца осуществляет кассовые выплаты со счета областного бюджета.

16. Выплата денежных средств на компенсацию понесенных заявителями затрат осуществляется органами социальной защиты населения на лицевые счета заявителей, открытые в кредитной организации.

17. Государственные общеобразовательные организации:

а) ведут ежедневный учет посещаемости обучающихся;

б) ведут ежедневный учет фактически полученного обучающимися льготного питания.

18. Государственными общеобразовательными организациями заявка на оплату расходов заявителя на льготное питание формируется на основании сверки фактического количества обучающихся, получивших услугу по льготному питанию в отчетном месяце.

19. Обеспечение льготным питанием прекращается в следующих случаях:

а) утрата статуса многодетной семьи;

б) отчисление обучающегося из государственной общеобразовательной организации.

20. В случае наступления обстоятельства, указанного в подпункте «а» пункта 19 Порядка, заявитель обязан известить государственную общеобразовательную организацию не позднее 3 (трех) рабочих дней после его наступления.

21. Решение о прекращении обеспечения льготным питанием принимается органом социальной защиты населения не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения сведений о возникновении оснований, предусмотренных пунктом 19 Порядка.

22. В случае если заявление об обеспечении льготным питанием (основания для прекращения обеспечения льготным питанием) и соответствующие документы представлены заявителем в орган социальной защиты населения в течение учебного года, решение об обеспечении льготным питанием (прекращении обеспечения льготным питанием) принимается органом социальной защиты населения в течение не более 1 (одного) рабочего дня со дня получения сведений о возникновении права (прекращении права) на обеспечение льготным питанием и оформляется в виде приказа согласно приложению № 3 к Порядку. При этом право на обеспечение льготным питанием (прекращение обеспечения льготным питанием) наступает с учебного дня, следующего за днем вынесения решения.

О решении обеспечения льготным питанием (прекращения обеспечения льготным питанием) орган социальной защиты населения в день вынесения решения информирует соответствующую государственную общеобразовательную организацию для внесения в список или исключения из списка обучающихся.

23. Для формирования областного бюджета на очередной финансовый год государственная общеобразовательная организация ежегодно до 1 июля текущего года формирует прогнозную заявку о потребности денежных средств на обеспечение льготным питанием детей из многодетных семей в следующем учебном году и направляет ее в орган социальной защиты населения.

24. Орган социальной защиты населения до 10 июля текущего года после поступления прогнозной заявки от государственной общеобразовательной организации направляет в министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области прогнозную заявку о потребности денежных средств на обеспечение льготным питанием детей из многодетных семей в следующем учебном году.

25. Министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области на основании данных, представленных органом социальной защиты

населения, направляет в министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области проект бюджета о потребности денежных средств на данные цели на очередной финансовый год и плановый период.

26. Министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области предусматривает в областном бюджете денежные средства на данные цели на очередной финансовый год и плановый период в рамках закона об областном бюджете.

27. На администрацию государственной общеобразовательной организации возлагается ответственность за организацию и обеспечение питания обучающихся, создание необходимых условий, направленных на обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пропаганду принципов здорового и полноценного питания.

28. Контроль за целевым использованием выделенных средств областного бюджета осуществляет министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области.

29. В случае необоснованного обеспечения льготным питанием вследствие злоупотребления заявителя (представление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право предоставления льготного питания), денежные средства подлежат добровольному возврату либо взыскиваются в судебном порядке.

30. Остаток субвенций, не использованных в отчетном году, подлежит возврату в областной бюджет.

31. Операции по кассовым расходам бюджетов муниципальных районов и городских округов, источником финансового обеспечения которых являются субвенции, учитываются в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

32. Расчет субвенции производится в соответствии с методикой распределения субвенций, утвержденной законом Белгородской области от 16 ноября 2007 года № 162 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Белгородской области».



**Приложение № 1
к Порядку расходования средств
областного бюджета на обеспечение
льготным питанием детей
из многодетных семей, обучающихся
в федеральных государственных
общеобразовательных организациях,
расположенных на территории
Белгородской области,
подведомственных федеральным
органам исполнительной власти**

Форма

Заявление

**на обеспечение льготным питанием детей из многодетных семей,
обучающихся в федеральных государственных общеобразовательных
организациях, расположенных на территории Белгородской области,
подведомственных федеральным органам исполнительной власти**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающий(ая) по адресу: _____

_____ ,
наименование документа, удостоверяющего личность _____ ,

серия и номер документа _____ ,

кем и когда выдан _____ ,

дата рождения _____ ,

место рождения _____ ,

прошу обеспечить льготным питанием в дни посещения общеобразовательной
организации моего ребенка _____ ,

(фамилия, имя, отчество ребенка)

ученика(-цу) _____ ,

(наименование общеобразовательной организации и класс обучения)

относящегося к категории детей из многодетных семей.

В случае наступления обстоятельств, влекущих прекращение обеспечения льготным питанием, обязуюсь известить орган социальной защиты населения не позднее 3 (трех) рабочих дней после их наступления.

Согласен(-на) на обработку указанных мной персональных данных органом социальной защиты населения с целью реализации мер социальной поддержки. Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическим лицам на основании соглашений

с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных.

Срок и условия прекращения обработки персональных данных:
ликвидация органа социальной защиты населения.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных:
на основании заявления субъекта персональных данных.

_____ (дата)

_____ (подпись заявителя)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность.

Подпись специалиста _____

_____ (линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление гражданина _____

Регистрационный номер заявления _____

Принял _____

Дата приема заявления _____

_____ (подпись специалиста)

**Приложение № 2
к Порядку расходования средств
областного бюджета на обеспечение
льготным питанием детей
из многодетных семей, обучающихся
в федеральных государственных
общеобразовательных организациях,
расположенных на территории
Белгородской области,
подведомственных федеральным
органам исполнительной власти**

Форма

**Журнал
регистрации заявлений и решений об обеспечении льготным
питанием детей из многодетных семей, обучающихся
в федеральных государственных общеобразовательных организациях,
расположенных на территории Белгородской области, подведомственных
федеральным органам исполнительной власти,
на _____ – _____ учебный год**

Регистрацион- ный номер заявления	Дата прие- ма	Ф.И.О. заявите- ля	Наименование общеобразова- тельной организации	Дата принятия решения	Документ об обеспечении либо об отказе в обеспечении льготным питанием

**Приложение № 3
к Порядку расходования средств
областного бюджета на обеспечение
льготным питанием детей
из многодетных семей, обучающихся
в федеральных государственных
общеобразовательных организациях,
расположенных на территории
Белгородской области,
подведомственных федеральным
органам исполнительной власти**

Форма

Приказ

**Об обеспечении (отказе в обеспечении) льготным питанием детей
из многодетных семей, обучающихся в федеральных государственных
общеобразовательных организациях, расположенных на территории
Белгородской области, подведомственных федеральным органам
исполнительной власти**

от _____

№ _____

В соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года № 469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Обеспечить льготным питанием на период _____ – _____ учебного года _____, (фамилия, имя, отчество) ученика(-цу) _____ класса _____, (наименование общеобразовательной организации) относящегося к категории детей из многодетных семей.

2. Отказать в обеспечении льготным питанием по причине: _____

Решение может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

**Руководитель
органа социальной защиты населения** _____ **И.О. Фамилия**
(подпись)